



REPUBLIKA HRVATSKA
 GRAD ZAGREB
 (naziv gradskog upravnog tijela)

KLASA:
 URBROJ:
 Zagreb,

ZAHTJEV ZA KORIŠTENJE POSLOVNE KREDITNE KARTICE

Ime i prezime podnositelja zahtjeva	
OIB	
Naziv radnog mjesta	
Naziv gradskog upravnog tijela	
Molim da mi se odobri korištenje poslovne kreditne kartice za službene potrebe (<i>navesti svrhu za koju će se koristiti poslovna kreditna kartica</i>)	

SUGLASAN PROČELNIK /
 GRADONAČELNIK
(u slučaju kad je podnositelj zahtjeva pročelnik / zamjenici gradonačelnika)

POTPIS
 PODNOSITELJA ZAHTJEVA



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADONAČELNIK

KLASA:
URBROJ:
Zagreb,

Na temelju članka 2. i 3. Pravilnika o korištenju poslovne kreditne kartice (Službeni glasnik Grada Zagreba 12/24), gradonačelnik Grada Zagreba dana _____ daje

ODOBRENJE

_____ (*ime i prezime korisnika poslovne kreditne kartice*),

_____ (*naziv radnog mjesta*) u

_____ (*naziv gradskog upravnog tijela*),

za korištenje poslovne kreditne kartice s limitom potrošnje u iznosu _____ eura
mjesečno (pojedinačna transakcija plaćena poslovnom kreditnom karticom ne smije biti
2.650,00 eura ili više) u svrhu:

GRADONAČELNIK
GRADA ZAGREBA



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
(naziv gradskog upravnog tijela)

KLASA:
URBROJ:
Zagreb,

GRADSKI URED ZA FINACIJE I JAVNU NABAVU

PREDMET: Izrada poslovne kreditne kartice
- traži se

Molimo Vas da sukladno zahtjevu i odobrenju gradonačelnika od _____,
KLASA: _____, URBROJ: _____, izdate poslovnu kreditnu karticu na ime:

S poštovanjem

PROČELNIK

Privitak:
- Obrazac 1
- Obrazac 2

IZJAVA

kojom potvrđujem da sam preuzeo poslovnu kreditnu karticu broj _____ te da sam upoznat s pravima i obvezama iz Pravilnika o korištenju poslovne kreditne kartice, a naročito s

- iznosom mjesečnog limita potrošnje do _____
- iznosom pojedinačne transakcije do 2.650,00 eura ili više
- svrhom za koju je odobreno korištenje poslovne kreditne kartice i
- posljedicama neovlaštenog korištenja.

Zagreb, _____

POTPIS KORISNIKA POSLOVNE
KREDITNE KARTICE

(ime i prezime)

KORISNIK POSLOVNE KREDITNE KARTICE _____
 IZVJEŠTAJNO RAZDOBLJE _____
 BROJ KARTICE _____

IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU POSLOVNE KREDITNE KARTICE

REDNI BROJ	DATUM RAČUNA	BROJ RAČUNA	OPIS TRANSAKCIJE / OBRAZLOŽENJE	IZNOS
UKUPNO				

Izvještaj podnio _____ (potpis) _____ (datum)

ODOBREN IZNOS: _____

NE ODOBRAVA SE: _____ (navesti iz tablice redni broj računa i iznos)

RAZLOG NEODOBRVANJA: _____

Datum odobravanja/neodobravanja: _____

PROČELNIK / GRADONAČELNIK
 (u slučaju kad je podnositelj zahtjeva
 pročelnik / zamjenici gradonačelnika)

IZJAVA O SUGLASNOSTI ZA USTEGU S PLAĆE

Ja, _____ (*ime i prezime službenika/namještenika*), OIB:
_____, zaposlen na radnom mjestu _____ (*naziv radnog
mjestu*) u _____ (*naziv gradskog upravnog tijela*), izjavljujem da sam
suglasan da mi se pri obračunu prve sljedeće plaće obustavi iznos od _____ eura koji
je nastao korištenjem poslovne kreditne kartice iznad odobrenog limita i izvan odobrene
svrhe.

POTPIS KORISNIKA POSLOVNE
KREDITNE KARTICE

Zagreb, _____